******

**ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

***(ПУБЛИЧНОЕ ИЗДАНИЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)***

№ 9 08.09.2021 года

Учредитель: Администрация Балаганского муниципального образования.

Редактор: Руководитель МКУ «Аппарат администрации Балаганского МО» Т.В. Савельева

Адрес: Россия, 666391, Иркутская область, Балаганский район, п. Балаганск, ул. Мира,6 тел. 83954850472

Тираж 50 экземпляров. Бесплатно.

Изготовитель и распространитель: Администрация Балаганского муниципального образования.

**23.08.2021 г. № 98**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 06.03.2019 №42 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В БАЛАГАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА»»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 06.03.2019 №42 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Балаганском муниципальном образовании на период до 2024 года»» приложение 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на старшего инспектора по муниципальному имуществу Администрации Балаганского муниципального образования Майер Н.В.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

Приложение 1 к Постановлению администрации Балаганского муниципального образования

от «23» августа 2021 г. № 98

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В БАЛАГАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная целевая программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Балаганском МО на период до 2024 года»  |
| Основание для разработки Программы | 1. Конституция Российской Федерации;2. Кодексы Российской Федерации: Земельный, Градостроительный, Бюджетный, Жилищный.3. Приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.01.2019 №65/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 01 января 2017 года»;  |
| Заказчик программы | Администрация Балаганского муниципального образования |
| Ответственный исполнитель программы | Ответственный исполнитель: Администрация Балаганского муниципального образования. Исполнитель: застройщик, определенный по результатам проведенной конкурсной процедуры |
| Основные разработчики программы | Администрация Балаганского муниципального образования  |
| Основная цель программы | Обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных не пригодными для постоянного проживания и ликвидация до 2024 года включительно существующего аварийного жилищного фонда признанного таковым до 1 января 2017 года на территории Балаганского МО.  |
| Задачи программы | 1. Обеспечение граждан, проживающих в непригодном для проживания жилищном фонде, жилыми помещениями, отвечающими требованиям законодательства. 2. Ликвидация непригодного для проживания жилищного фонда – 606 кв.м. в Балаганском муниципальном образовании. |
| Сроки реализации программы | Программа реализуется в период с 2019 по 2024 годы.  |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования программы составляет 22727,8 тыс. руб., из них: предполагаемые средства областного бюджета - 22453,3 тыс. руб. в том числе по годам: 2019 год - 0,00 2020 год - 9577,6 2021 год - 12875,7 2022 год - 0,00 2023 год - 0,00 2024 год - 0,00предполагаемые средства местного бюджета - 274,5 тыс. руб. в том числе по годам: 2019 год - 0,00 2020 год - 96,8 2021 год - 130,1 2022 год - 0,00 2023 год - 0,00 2024 год - 47,6  |
| Методы реализации Программы | Реализация Программы осуществляется комплексом мероприятий, представленных в приложении 1 к настоящей Программе |
| Ожидаемые результаты реализацииПрограммы | 1. Объем введенных в эксплуатацию жилых домов в ходе реализации программы

-2019 год: 0,00 -2020 год: 240,29 кв.м.-2021 год: 267,8 кв.м.-2022 год: 0,00-2023 год: 0,00-2024 год: 97,91 кв.м.1. Семьи, расселенные из аварийного жилищного фонда:

14 семей, 27 человек2019 год: 0 чел.2020 год: 6 чел.2021 год: 19 чел.2022 год: 0 чел.2023 год: 0 чел.2024 год: 2 чел. |
| Контроль заисполнениемПрограммы  | Мероприятия Программы реализуются на основании принятых муниципальных правовых актов администрации Балаганского МО. Ответственный исполнитель Программы осуществляет общее руководство реализации Программы;- исполнители Программы ежеквартально представляют ответственному исполнителю отчеты о финансировании и ходе реализации Программы.  |

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

Основная задача муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Балаганском МО на период до 2024 года»» - выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилье, не отвечающем установленным санитарным и техническим требованиям.

В Балаганском муниципальном образовании на 01.01.2019 года по данным статистического управления (форма № 1 - жилфонд) площадь жилищного фонда составляет 82,2 тыс.кв.м. В результате обследования жилищного фонда включены в реестр аварийного жилья - 606 кв. м.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основной целью Программы является обеспечение жильем граждан, проживающих в домах признанных в установленном порядке непригодными для проживания.

Для решения проблемы переселения граждан из жилищного фонда, непригодного для проживания, необходимо создание нормативных, финансовых и организационных механизмов, которые позволят достигнуть поставленные задачи наиболее эффективно.

Для достижения цели необходимо решить следующие задачи:

1) подготовка условий и разработка правовых и методологических механизмов для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

2) решение вопросов социально-экономического и градостроительного развития территории Балаганского МО (земельных участков), на которых расположены аварийные жилые дома;

4) обеспечение роста темпов жилищного строительства;

5) формирование финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения переселяемых граждан благоустроенным жильем;

7) получение финансовой поддержки реализации Программы путем привлечения ресурсов областного бюджета.

1. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация комплекса мероприятий рассчитана на 2019 – 2024 годы.

1. На данном этапе (2019 – 2024 годы) необходимо:

1) определить земельные участки для нового строительства;

2) уточнить реестр аварийного жилищного фонда по факту сложившейся ситуации;

3) подготовить проектно-сметную документацию на строительство (при необходимости);

4) сформировать жилищный фонд для переселения граждан из домов, подлежащих сносу;

5) ежегодно уточнять очередность сноса аварийного жилищного фонда;

6) поэтапно переселять граждан, проживающих в домах, подлежащих сносу.

Мероприятия реализации Программы могут ежегодно уточняться:

1) после утверждения в установленном порядке бюджета Иркутской области, бюджета Балаганского МО на очередной финансовый год в пределах средств, предусмотренных указанными бюджетами на реализацию Программы;

2) в соответствии с заключенными соглашениями (договорами), результатом которых является привлечение дополнительных источников финансирования.

1. ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Финансовое обеспечение Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством из средств областного бюджета, средств бюджета Балаганского МО. Объем капитальных вложений, направляемых на реализацию Программы на 2019 – 2024 годы, составит - 35 379,5 тыс. руб.

Прогнозируемые объемы финансирования приведены в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Год | Общий объемфинансированияПрограммы погодам тыс. руб. | в том числе по источникам финансированиятыс. руб. |
| Областнойбюджет | Бюджетпоселения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  2019 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 |  2020 | 9674,4 | 9577,6 | 96,8 |
| 3 |  2021 | 13005,8 | 12875,7 | 130,1 |
| 4 |  2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 |  2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 |  2024 | 47,6 | 0,00 | 47,6 |
|  Итого: | 22727,8  | 22453,3  | 274,5 |

Расчет в потребности в финансовых средствах на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в ходе реализации Программы осуществляется с учетом общей площади аварийного жилищного фонда, планируемого к сносу, способа отселения граждан, стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке на территории муниципального образования, стоимости строительства согласно проектно – сметной документации и прогнозным показателям.

Использование бюджетных ресурсов для переселения граждан

из ветхого и аварийного жилищного фонда

Бюджетные ресурсы являются основными финансовыми источниками на этапе реализации Программы, их доля в финансировании Программы будет изменяться в зависимости от объемов привлеченных средств.

Бюджетными ресурсами являются средства областного и муниципального бюджетов, направленные на финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилья.

.

1. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Переселение осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (ст.32 и 89 кодекса).

Реализация Программы осуществляется комплексом мероприятий, представленном в приложении 1 к Программе.

В соответствии с поставленной целью и задачами пути реализации Программы включают в себя работу по следующим направлениям:

Формирование реестра аварийного жилищного фонда

и нормативно-правовой базы для переселения граждан из

аварийного жилищного фонда

Формирование реестра аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии с критериями и техническими условиями жилых домов (жилых помещений) к категории аварийных. Вопросы признания жилых домов (жилых помещений) непригодными для проживания решаются межведомственной комиссией, созданной в установленном порядке.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Основными критериями эффективности реализации Программы являются количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, и площадь аварийных домов, жители которых переселены в рамках выполнения Программы.

В результате реализации Программы (к концу 2024 года) с учетом фактического освоения средств должно быть снесено - 611,6 кв. метра аварийного жилищного фонда.

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  Показатели выполнения Программы | Ед.изм. |  Всего |
|  1 |  2 |  3 | 4 |
| 1. | Число переселенных жителей в рамках реализации Программы |  чел. | 25 |
| 2. | Доля жителей, переселенных в рамках реализации Программы, от общего числа жителей, проживающих в аварийных домах  |  % | 100 |
| 3. | Количество признанных аварийными домами, жители которых переселены в рамках реализации Программы | дом | 2 |
| 4. | Доля аварийных домов, жители которых переселены в рамках реализации Программы  |  % | 100 |
| 5. | Общая площадь аварийных домов, жители которых переселены в рамках реализации Программы |  кв.м | 606 |
| 6. | Доля площади аварийных домов, жители которых переселены в рамках реализации Программы, по отношению к площади всех аварийных домов |  % | 100 |
| 7. | Доля израсходованных средств от общего объема финансирования Программы |  % | 100 |

Реализация Программы позволит:

1) выполнить обязательства государства перед гражданами, проживающими в непригодных для постоянного проживания условиях;

2) создать благоприятные условия на территории Балаганского МО для ежегодного роста объемов нового жилищного строительства;

3) снизить социальную напряженность в обществе;

4) создать дополнительные рабочие места;

5) улучшить демографическую ситуацию;

6) обеспечить градостроительное развитие и улучшение внешнего облика Балаганского муниципального образования.

7. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Контроль за исполнением Программы осуществляет администрация Балаганского муниципального образования.

Информация о финансировании и ходе реализации Программы ежеквартально представляется исполнителями в администрацию Балаганского МО и в министерство строительства, дорожного хозяйства Иркутской области.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Переселение граждан из аварийного жилищного

фонда в Балаганском муниципальном образовании

на период до 2024 года»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В БАЛАГАНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА**

|  |
| --- |
| 1. Обследование жилищного фонда, отнесенного к категории ветхого и аварийного
 |
| 1.1. | Формирование реестра аварийного жилищного фонда (жилых помещений) с указанием : количества проживающих лиц и семей, вида собственности жилых помещений, отнесения жилых домов к памятникам историко-культурного наследия, основания признания жилья непригодным для проживания, информации о гражданах, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий  | 2019 -2024 гг. | Безфинансирования | Администрация Балаганского МО |
| 1.2. | Уточнение данных о количестве проживающих в аварийном жилищном фонде (жилых помещениях) площади занимаемых ими помещений, документов правообладания.  | 2019 -2024 гг. | Без финансирования | Администрация Балаганского МО |
| 1.3.  | Постановка граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде (жилых помещениях), на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях  | 2019 -2014 гг. | Безфинансирования | Администрация Балаганского МО |
| 2.1. | Разработка схем и механизмов привлечения внебюджетных финансовых ресурсов; привлечение бюджетных и внебюджетных финансовых ресурсов для реализации Программы | 2019 -2024 гг. | Безфинансирования | Администрация Балаганского МО,  |
| 3.1. | Разработка и утверждение плана реализации земельных участков, подлежащих высвобождению после сноса аварийного жилищного фонда Балаганского МО  | 2019 -2024 гг. | Безфинансирования | Администрация Балаганского МО  |
| 3.2. | Переселение жильцов и снос аварийного жилищного фонда непригодного для проживания | 2020 -2024 гг. | Безфинансирования | Администрация Балаганского МО |
| 3.3. | Строительство, приобретение жилья, предназначенного для переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда, или выкуп аварийного жилищного фонда (в зависимости от выбранного Балаганским муниципальным образованием способа переселения граждан из аварийного жилищного фонда) | 2020 -2024 гг. | 22727,8  | Администрация Балаганского МО |

**27.08.2021 Г. № 100**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 19.07.2021 Г. № 78 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ООО «МБА-ТЕПЛОЭНЕРГО»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 года № 78 «Об установлении тарифов на питьевую воду для ООО «МБА-Теплоэнерго»:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Установить тарифы на питьевую воду для потребителей филиала ООО «МБА-Теплоэнерго» на территории Балаганского муниципального образования с календарной разбивкой согласно приложению 1».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**27.08.2021 Г. № 101**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 19.07.2021 Г. № 88 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТОИМОСТИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕТНИМ (ВРЕМЕННЫМ) ВОДОПРОВОДОМ НА ТЕРРИТОРИИ БАЛАГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 31 мая 2013 года № 27-мпр «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг при отсутствии приборов учета в Иркутской области», Приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 декабря 2016 года № 184-мпр «Об установлении и утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению в жилых помещениях на территории Иркутской области», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 года № 88 «Об установлении стоимости за пользование летним (временным) водопроводом на территории Балаганского сельского поселения»:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Установить и ввести в действие на территории Балаганского сельского поселения с 19.07.2021 г. по 31.08.2021 г. для филиала ООО «МБА-Теплоэнерго» стоимость на пользование летним (временным) водопроводом, при отсутствии приборов учета, для полива сельскохозяйственных культур в размере **212,03** руб. за одну сотку земельного участка в месяц (с учетом НДС)».

1.2. Пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Установить и ввести в действие на территории Балаганского сельского поселения с 19.07.2021 г. по 31.08.2021 г. для филиала ООО «МБА-Теплоэнерго» стоимость на пользование летним (временным) водопроводом, при отсутствии приборов учета, в размере **24,79** руб. на одного человека в месяц (с учетом НДС)».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**27.08.2021 Г. № 102**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 30.07.2021 Г. № 93 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ ДЛЯ ООО «МБА-ТЕПЛОЭНЕРГО»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 30.07.2021 года № 93 «Об установлении тарифов для ООО «МБА-Теплоэнерго»:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей филиала ООО «МБА-Теплоэнерго» на территории Балаганского муниципального образования с календарной разбивкой согласно приложению 1».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**07.09.2021 Г. № 104**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021-2024 ГОДЫ**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», руководствуясь Уставом Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования на 2021-2024 годы (прилагается).

2. Отменить постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 29.01.2021 г. № 9 «Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования на 2021-2023 год».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Балаганского муниципального образования

от «07» сентября 2021 г. № 104

**План мероприятий по предупреждению коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок выполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| 1. | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана | В течение 2021-2024 годов | Глава Администрации Балаганского муниципального образования |
| 2. | Разработка и утверждение (при отсутствии) локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования | По мере необходимости, в течение всего периода | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости | По мере необходимости, в течение всего периода | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех сотрудников Администрации Балаганского муниципального образования независимо от занимаемой должности, в том числе главу Администрации Балаганского муниципального образования | По мере необходимости, в течение всего периода | Глава Администрации Балаганского муниципального образования;Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 5.  | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение сотрудниками Администрации Балаганского муниципального образования антикоррупционных стандартов | По мере необходимости, в течение всего периода | Глава Администрации Балаганского муниципального образования |
| 6. | Повышение эффективности деятельности Администрации Балаганского муниципального образования по контролю за исполнением сотрудниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов | В течение2021-2024 годов | Глава Администрации Балаганского муниципального образования |
| 7. | Участие муниципальных служащих Администрации Балаганского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение2021-2024 годов | Заместитель главы Администрации Балаганского муниципального образования; Руководитель МКУ «Аппарат администрации Балаганского муниципального образования»; Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования; Начальник финансово-экономического отдела (главный бухгалтер) Администрации Балаганского муниципального образования; Главный специалист по бюджетному учету Администрации Балаганского муниципального образования  |
| 8. | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрацию Балаганского муниципального образования, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | В течение2021-2024 годов | Лица, впервые поступившие на муниципальную службу в Администрацию Балаганского муниципального образования |
| 9. | Участие муниципальных служащих Администрации Балаганского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение2021-2024 годов | Руководитель МКУ «Аппарат администрации Балаганского муниципального образования» |
| 10. | Актуализация информации на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции» | В течение2021-2024 годов | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 11. | Проведение оценки коррупционных рисков в Администрации Балаганского муниципального образования на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году | Ежегодно | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 12. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени Администрации Балаганского муниципального образования | По мере необходимости | Глава Администрации Балаганского муниципального образования; Начальник финансово-экономического отдела (главный бухгалтер) Администрации Балаганского муниципального образования |
| 13. | Сотрудничество Администрации Балаганского муниципального образования с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2021-2024 годов | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 14. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые Администрацией Балаганского муниципального образования и подведомственными ей организациями с контрагентами, антикоррупционной оговорки | В течение 2021-2024 годов | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 15. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции | В течение2021-2024 годов | Начальник финансово-экономического отдела (главный бухгалтер) Администрации Балаганского муниципального образования |
| 16. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в Администрации Балаганского муниципального образования | Ежегодно, до 1 ноября | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |
| 17. | Представление в Администрацию Балаганского района отчета о выполнении мероприятий настоящего Плана | Ежегодно, до 1 декабря | Консультант по правовым вопросам Администрации Балаганского муниципального образования |

**07.09.2021 Г. № 105**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 19.07.2021 Г. № 78 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ ДЛЯ ООО «МБА-ТЕПЛОЭНЕРГО»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 года № 78 «Об установлении тарифов на питьевую воду для ООО «МБА-Теплоэнерго»:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложения слова «ООО «МБА-Теплоэнерго» заменить словами «филиал ООО «МБА-Теплоэнерго» в соответствующем падеже.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 27.08.2021 г. № 100 «О внесении изменений в постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 г. № 78 «Об установлении тарифов на питьевую воду для ООО «МБА-Теплоэнерго».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://balag>

ansk-adm.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19.07.2021 г.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**07.09.2021 Г. № 106**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 19.07.2021 Г. № 88 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТОИМОСТИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕТНИМ (ВРЕМЕННЫМ) ВОДОПРОВОДОМ НА ТЕРРИТОРИИ БАЛАГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», Приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 31 мая 2013 года № 27-мпр «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг при отсутствии приборов учета в Иркутской области», Приказом Министерства жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области от 30 декабря 2016 года № 184-мпр «Об установлении и утверждении нормативов потребления коммунальных услуг по холодному (горячему) водоснабжению в жилых помещениях на территории Иркутской области», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 года № 88 «Об установлении стоимости за пользование летним (временным) водопроводом на территории Балаганского сельского поселения»:

1.1. По тексту постановления слова «ООО «МБА-Теплоэнерго» заменить словами «филиал ООО «МБА-Теплоэнерго» в соответствующем падеже.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 27.08.2021 г. № 101 «О внесении изменений в постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 19.07.2021 г. № 88 «Об установлении стоимости за пользование летним (временным) водопроводом на территории Балаганского сельского поселения».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 19.07.2021 г.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**07.09.2021 Г. № 107**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ 30.07.2021 Г. № 93 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ ДЛЯ ООО «МБА-ТЕПЛОЭНЕРГО»**

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», Законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь пп. 1 п. 2 ст. 5 Устава Балаганского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 30.07.2021 года № 93 «Об установлении тарифов для ООО «МБА-Теплоэнерго»:

1.1. В наименовании, по тексту постановления и приложения слова «ООО «МБА-Теплоэнерго» заменить словами «филиал ООО «МБА-Теплоэнерго» в соответствующем падеже.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 27.08.2021 г. № 102 «О внесении изменений в постановление Администрации Балаганского муниципального образования от 30.07.2021 г. № 93 «Об установлении тарифов для ООО «МБА-Теплоэнерго».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Официальном вестнике Балаганского муниципального образования и на сайте Администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://balagansk-adm.ru/.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30.07.2021 г.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин

**23.12.2020 № 115/1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАГАНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом Балаганского муниципального образования, Положением о бюджетном процессе в Балаганском муниципальном образовании, утвержденным решением Думы Балаганского муниципального образования от 16.19.2019 г. № 14/2, администрация Балаганского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Балаганского муниципального образования.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальном вестнике администрации Балаганского муниципального образования и на сайте администрации Балаганского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http:// balagansk-adm.ru/.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А.Вдовин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Балаганского муниципального образования

от 23.12.2020 года № 115/1

**Порядок составления и ведения кассового плана**

**исполнения бюджета Балаганского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Балаганского муниципального образования в текущем финансовом году (далее - кассовый план), а также регламентирует состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета Балаганского муниципального образования, главными администраторами доходов бюджета Балаганского муниципального образования, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Балаганского муниципального образования сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

Текущий финансовый год - год, в котором осуществляется ведение кассового плана исполнения бюджета Балаганского муниципального образования.

3. Ответственным за составление и ведение кассового плана является финансово-экономический отдел администрации Балаганского муниципального образования.

**2. Показатели кассового плана**

1. Показатели кассового плана представляются в валюте Российской Федерации (рублях).

2. Кассовый план содержит следующие показатели:

доходы, расходы, источники финансирования дефицита бюджета.

3. В составе доходов показываются планируемые кассовые поступления в бюджет сельского поселения в текущем финансовом году.

Доходы бюджета сельского поселения группируются по следующим подгруппам:

- налоговые доходы;

- неналоговые доходы, в том числе доходы от платных услуг;

- безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ.

4. В составе расходов показываются планируемые кассовые выплаты из бюджета Балаганского муниципального образования по перечню главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, включенных в ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения, утвержденную решением Думы Балаганского муниципального образования на текущий финансовый год (далее - Решение).

5. В составе источников финансирования дефицита бюджета показываются долговые обязательства, выраженные в ценных бумагах, кредитные соглашения и договоры, исполнение государственных гарантий, акции и иные формы участия в капитале, бюджетные кредиты, изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета.

**3. Составление кассового плана**

1. Кассовый план составляется на текущий финансовый год с разбивкой по кварталам.

2. Кассовый план на текущий финансовый год составляется администрацией Балаганского муниципального образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. В целях формирования кассового плана на текущий финансовый год главные распорядители и получатели денежных средств, в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о бюджете поселения представляют в орган, исполняющий бюджет, прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и прогноз кассовых выплат из бюджета поселения для составления кассового плана.

3.1. Прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения формируется на основе сведений, представленных главными администраторами доходов бюджета поселения.

Главные администраторы доходов бюджета поселения представляют в финансовый орган, прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения для составления кассового плана с поквартальной разбивкой в течение семи рабочих дней со дня принятия Решения.

Финансовый орган в течение десяти рабочих дней со дня принятия Решения формирует прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения по форме согласно приложению № 2.

3.2. Финансовый орган в течение двенадцати рабочих дней со дня принятия Решения на основании полученных в соответствии с п. 3.1 данных доводит до главных распорядителей информацию о поквартальном прогнозе кассовых поступлений в бюджет поселения в процентном выражении от общего прогноза кассовых поступлений.

3.3. Показатели для кассового плана по расходам бюджета поселения формируются на основании сводной бюджетной росписи по расходам бюджета поселения на текущий финансовый год и прогноза кассовых выплат из бюджета поселения на текущий финансовый год на основе сведений, представленных главными распорядителями.

Главные распорядители в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия Решения представляют в орган, исполняющий бюджет, прогноз кассовых выплат из бюджета поселения для включения в кассовый план с поквартальной разбивкой в разрезе подразделов классификации расходов бюджетов по форме согласно приложению № 3, подготовленный с учетом прогноза кассовых поступлений согласно п. 3.2.

3.4. Показатели для кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета поселения формируются на основании сводной бюджетной росписи бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения и прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения на текущий финансовый год.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения, представляют в орган, исполняющий бюджет, прогноз кассовых поступлений в бюджет поселения и прогноз кассовых выплат из бюджета поселения для составления кассового плана с поквартальной разбивкой в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия Решения.

**4. Рассмотрение, утверждение и внесение изменений в кассовый план**

1. Финансовый орган на основании представленных сведений для составления кассового плана формирует прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения с учетом предложений главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, определяет необходимый, а в случае невозможности обеспечения необходимого поквартального объема источников финансирования дефицита бюджета возможный поквартальный объем привлечения источников финансирования дефицита бюджета поселения по форме согласно приложению № 4.

2. Финансовый орган на основании полученных данных в течение двадцати рабочих дней со дня утверждения бюджета формирует кассовый план на текущий год.

Кассовый план утверждается главой администрации Балаганского муниципального образования.

3. После утверждения кассового плана финансовый орган формирует выписки из кассового плана по расходам бюджета поселения по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и доводит до главных распорядителей.

Выписки из кассового плана содержат данные об объемах средств бюджета поселения на текущий финансовый год с разбивкой по кварталам.

4. В кассовый план могут вноситься изменения в следующих случаях:

4.1 Внесения изменений в решение о бюджете Балаганского муниципального образования на соответствующий финансовый год.

4.2 Изменений в сводную бюджетную роспись на суммы средств резервного фонда Балаганского муниципального образования.

4.3 Изменения поквартального распределения прогноза кассовых выплат из бюджета поселения.

4.4 При поступлении в бюджет поселения межбюджетных трансфертов, перечисляемых в ходе исполнения бюджета главными распорядителями и распорядителями средств федерального и областного бюджетов.

5. Изменения в кассовый план вносятся финансовым органом в течение двух рабочих дней после получения сведений о внесении изменений и утверждаются главой поселения.

После утверждения уточненный кассовый план в течение двух рабочих дней доводится до главных распорядителей в виде выписки.

Изменения к выписке из кассового плана по расходам содержат данные об изменении объемов средств бюджета поселения на текущий финансовый год с разбивкой по кварталам.

|  |
| --- |
| Приложение № 1 |
| к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Балаганского муниципального образования  |

Кассовый план исполнения бюджета

Балаганского муниципального образования на 20\_\_ год

(руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Код бюджетной классификации | Сумма на год, всего | в том числе |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1 | Доходы, всего: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Доходы |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Доходы от платных услуг |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Расходы, всего: |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Расходы бюджета |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный распорядитель |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный распорядитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дефицит бюджета |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Источники финансирования дефицита бюджета |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2 | Кредитные соглашения и договоры |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2.1 | (+) получение кредитов |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2.2 | (-) погашение кредитов |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2.2.1 | полученных от бюджетов других уровней |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.2.2.2 | полученных от кредитных организаций |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.2 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

Балаганского муниципального образования

Прогноз кассовых поступлений в бюджет

Балаганского муниципального образования на 20\_\_ год

(руб)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Код бюджетной классификации | Сумма на год, всего | в том числе |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1. | Доходы, всего: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Налоговые и неналоговые доходы, всего |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Налоговые |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Неналоговые |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. | Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Доходы от платных услуг |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

Балаганского муниципального образования

Прогноз кассовых выплат из бюджета

Балаганского муниципального образования на 20\_\_ год

(руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Код бюджетной классификации | Сумма на год, всего | в том числе |
| I  | II  | III  | IV  |
| кв. | кв. | кв. | кв. |
| 1. | Расходы, всего: |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Расходы бюджета |  |  |  |  |  |  |
|  | В том числе: |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный распорядитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

Балаганского муниципального образования

Прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета Балаганского муниципального образования на 20\_\_год

(руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сумма на год, всего | в том числе |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
| 1. | Источники финансирования дефицита бюджета |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Долговые обязательства, выраженные в ценных бумагах |  |  |  |  |  |
| 1.1.1.1. | (+) привлечение |  |  |  |  |  |
| 1.1.1.2. | (-) погашение |  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Кредитные соглашения и договоры |  |  |  |  |  |
| 1.1.2.1. | (+) получение кредитов |  |  |  |  |  |
| 1.1.2.2. | (-) погашение кредитов |  |  |  |  |  |
| 1.1.2.2.1. | полученных от бюджетов других уровней |  |  |  |  |  |
| 1.1.2.2.2. | полученных от кредитных организаций |  |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Исполнение государственных гарантий |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. | Акции и иные формы участия в капитале |  |  |  |  |  |
| 1.1.4.1. | (+) продажа акций |  |  |  |  |  |
| 1.1.5. | Бюджетные кредиты |  |  |  |  |  |
| 1.1.5.1. | (-) предоставление кредитов |  |  |  |  |  |
| 1.1.5.2. | (+) погашение кредитов |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку составления и ведения

кассового плана исполнения бюджета

Балаганского муниципального образования

Выписка из кассового плана на 20\_\_ год

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации | Сумма на год, всего | в том числе |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

26.08.2021 Г. №91

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАГАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**О подготовке проекта изменений в решение Думы Балаганского МО от 22.12.2020 № 10/1-гд «О бюджете Балаганского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»**

В соответствии со статьей 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Балаганского муниципального образования

 1. Начальнику финансово-экономического отдела (главному бухгалтеру) в срок до 10.09.2021г. подготовить проект изменений в решение Думы Балаганского МО от 25.12.2019 № 10/1-ГД «О бюджете Балаганского муниципального образования на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» по внесению кода бюджетной классификации, изменений лимитов бюджетных обязательств бюджета Балаганского МО.

Ввести код бюджетной классификации в бюджет Балаганского МО 993-0502-4362179529-243- Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Балаганского муниципального образования на 2019-2021гг» Закупка товаров,работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального)имущества

Увеличить лимиты бюджетных обязательств по коду бюджетной классификации на получателя бюджетных средств Администрация Балаганского МО: 993-0502-4362179529-243 - Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Балаганского муниципального образования на 2019-2021гг» Закупка товаров,работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального)имуществана 3 395 824 (три миллиона триста восемьсот двадцать четыре) руб. 62 коп.

Уменьшить лимиты бюджетных обязательств по коду бюджетной классификации на получателя бюджетных средств Администрация Балаганского МО: 993-0503-9160060003-831- Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда (возмещение стоимости выполненных работ) в сумме (три миллиона триста восемьсот двадцать четыре) руб. 62 коп.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Балаганского

муниципального образования

А.А. Вдовин